

<b>Unione dei Comuni</b>		<b>T.O.S.</b>	<b>Terre dell'Olio e del Sagrantino</b>					
 Bevagna	 Campello sul Clitunno	 Castel Ritaldi	 Giano dell'Umbria		 Gualdo Cattaneo	 Massa Martana	 Montefalco	 Trevi

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N.1  
POSTO PROFILO PROFESSIONALE FUNZIONARIO LEGALE DELL'AREA DEI  
FUNZIONARI E.Q., EX CATEGORIA D, A TEMPO INDETERMINATO E PIENO.**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE RISORSE UMANE**

Premesso che:

- i Comuni di Bevagna, Campello sul Clitunno, Castel Ritaldi, Giano dell'Umbria, Gualdo Cattaneo, Massa Martana, Montefalco e Trevi, con atto del 29 settembre 2001 si sono costituiti in Unione dei Comuni ai sensi dell'art. 32 D.Lgs. n. 267/2000, denominata "Terre dell'Olio e del Sagrantino";
- ai sensi dell'art. 7 dello Statuto dell'Unione dei Comuni "Terre dell'Olio e del Sagrantino" sono state attribuite all'Unione l'esercizio delle funzioni amministrative e la gestione del servizio associato gestione delle risorse umane con convenzione stipulata in data 16.11.2020, nonché quelle inerenti l'ufficio unico contenzioso amministrativo legale con convenzione stipulata in data 01/02/2021;
- con delibera di Giunta dell'Unione n. 36 del 11.10.2021 e s.m.i. è stato approvato il "Regolamento sulla disciplina dei concorsi, dell'accesso agli impieghi e delle procedure selettive".

Vista la L. 241/1990 e s.m.i.;

Visto il D.P.R. 445/2000 in materia di certificazioni amministrative;

Visto il TUEL 267/2000 e s.m.i.;

Visto il D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

Visto il D.Lgs. n. 196/2003 come modificato dal D.Lgs. 101/2018 ed il Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR);

Visto il D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i. "Codice dell'Amministrazione Digitale";

Visto il D.lgs. n. 198/2006 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

Visto il D.L. n. 80/2021, convertito con modifiche nella Legge n. 113/2021;

Visto il D.L. n. 36/2022 convertito con modifiche in Legge n. 79/2022;

Visto il vigente CCNL del Comparto Funzioni locali 2019/2021;

Viste le modifiche al D.Lgs. n. 165/2001, introdotte dal D.L. n. 44/2023 convertito con legge n. 74/2023;

Visto il DL n.75/2023 convertito con Legge n.112 del 10.08.2023;

Visto il DPR 9 maggio 1994 n.487, coordinato con le modifiche apportate dal DPR 16 giugno 2023 n. 82;

Visti inoltre:

- il Decreto Sindacale n. 1/2023 di conferimento delle funzioni di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;
- la delibera di C.U. n. 13/2023 di approvazione del DUP 2024-2026;
- la delibera di C.U. n. 2/2024 di approvazione della nota di aggiornamento al DUP 2024-2026;
- il Bilancio di Previsione finanziario 2024-2026 approvato con atto di C.U. n. 3/2024;
- il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 approvato con atto di G.U. n. 12//2024;
- la delibera di G.U. n. 13/2024 di approvazione del PIAO 2024-2026;

**Dato atto** che l'art.1 comma 14 ter del DL 80/2021 convertito con modificazioni dalla L.6 agosto 2021, n.11 ha previsto l'allungamento al 31.12.2024 del periodo entro cui le PA non devono necessariamente dare corso, prima delle effettuazioni delle assunzioni, alla procedura di mobilità volontaria ai sensi dell'art.30 D.Lgs. 165/2001;

**In esecuzione** della Determinazione R.G. n. 32 DEL 20/03/2024;

<b>Unione dei Comuni</b>				<b>T.O.S.</b>	<b>Terre dell'Olio e del Sagrantino</b>			
 Bevagna	 Campello sul Clitunno	 Castel Ritaldi	 Giano dell'Umbria		 Gualdo Cattaneo	 Massa Martana	 Montefalco	 Trevi

## RENDE NOTO

che è indetto concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di “Area Funzionari E.Q.” con profilo professionale di “Funzionario Legale” a tempo indeterminato e pieno, con assunzione subordinata all'esito negativo della procedura di mobilità cui all'art. 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001.

Al posto comporta il trattamento economico in vigore alla data di pubblicazione del presente bando come previsto dal CCNL del Comparto FUNZIONI LOCALI dell'area personale non dirigente ed il salario accessorio come previsto dal contratto decentrato integrativo in vigore, oltre alla tredicesima mensilità e all'assegno per nucleo familiare, se ed in quanto dovuto.

Tutti gli emolumenti sono soggetti a ritenute erariali, previdenziali ed assicurative a norma di legge.

Il presente bando costituisce “lex specialis” del Concorso, pertanto la partecipazione allo stesso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

La copertura del posto resta comunque subordinata alle norme vigenti in materia di vincoli di finanza pubblica con particolare riferimento alle norme in materia di contenimento delle spese di personale alla data dell'assunzione. Non si procederà all'assunzione qualora i vincoli di finanza pubblica e le limitazioni in materia di assunzione non lo consentono.

### **RISERVA PER I VOLONTARI DELLE FF.AA.**

Ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. n. 66/2010 e successive modifiche e integrazioni, con la presente selezione si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già verificatesi o che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

### **RISERVA PER GLI OPERATORI CHE HANNO CONCLUSO IL SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE SENZA DEMERITO**

Ai sensi dell'art.18 comma 4 del D. Lgs. n. 40 del 6 marzo 2017, come modificato dalla Legge 21 giugno 2023 n.74 di conversione del D.L. 22 aprile 2023 n. 44, con la presente selezione si determina una frazione di riserva di posto a favore degli operatori che hanno concluso il servizio civile universale senza demerito che verrà cumulata ad altre frazioni già verificatesi o che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

### **ART. 1 Requisiti di ammissione**

1. I candidati devono possedere alla data di scadenza dei termini del presente avviso di selezione, pena l'esclusione, i seguenti requisiti di cui all'art. 4 del d.P.R. n.82 del 16.6.2023 e ss.mm.ii:

- a) Cittadinanza italiana o possesso dei requisiti previsti dall'art.38, commi 1, 2 e 3bis del D.Lgs. n.165/2001;
- b) Maggiore età;
- c) Godimento dei diritti civili e politici (per i candidati non cittadini italiani e non titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria, il godimento dei diritti civili e politici è riferito al Paese di cittadinanza);
- d) di essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva e nei riguardi degli obblighi del servizio militare;
- e) idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni da ricoprire. Al fine di accertare tali requisiti l'amministrazione potrà sottoporre a visita medica il candidato vincitore;
- f) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo o destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale ovvero non essere stati dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
- g) non aver riportato condanne penali che comportino quale misura accessoria l'interdizione dai pubblici uffici;
- h) non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione;
- i) coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure

<b>Unione dei Comuni</b>				<b>T.O.S.</b>	<b>Terre dell'Olio e del Sagrantino</b>			
 Bevagna	 Campello sul Clitunno	 Castel Ritaldi	 Giano dell'Umbria		 Gualdo Cattaneo	 Massa Martana	 Montefalco	 Trevi

di sicurezza o di prevenzione o procedimenti penali a proprio carico ascrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'art.3 del Decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002 n. 313, ne danno notizia al momento della candidatura precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;

- j) possesso della Laurea specialistica (LS) 22/S "Giurisprudenza", oppure della Laurea magistrale (LM) LMG-01 "Giurisprudenza", oppure della Laurea conseguita secondo il vecchio ordinamento universitario ante D.M. 509/99 in "Giurisprudenza";
- k) esperienza di almeno 10 (dieci) anni nell'esercizio della professione forense;
- l) essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione di avvocato ammesso al patrocinio dinanzi alla Corte di Cassazione ed alle altre Magistrature Superiori, ai sensi della Legge n. 247/2012.

## **ART.2 –Presentazione delle domande. Termini e modalità.**

1. I requisiti di partecipazione indicati nel precedente articolo devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione, a pena di esclusione. Tutti i requisiti devono permanere sino al momento dell'assunzione.

L'accertamento del mancato possesso, anche di uno solo, dei predetti requisiti in termini difformi da quanto sopra, comporterà l'esclusione dalla procedura selettiva, ovvero, se sopravvenuto al momento dell'atto di sottoscrizione del contratto di lavoro, la decadenza dal diritto all'assunzione.

2. Il testo integrale del bando è pubblicato nel sito istituzionale dell'Unione dei Comuni "terre dell'olio e del sagrantino" all'indirizzo [www.unionecomuni.pg.it](http://www.unionecomuni.pg.it) – Amministrazione Trasparente - sezione bandi di concorso e sul Portale del Reclutamento "InPa" – disponibile all'indirizzo internet: <https://www.inpa.gov.it/> I candidati dovranno far pervenire la domanda esclusivamente in via telematica tramite il Portale Unico di Reclutamento della Funzione Pubblica, denominato InPA, raggiungibile al link <https://www.inpa.gov.it/> **entro e non oltre il decimo giorno successivo alla data di pubblicazione** dell'Avviso sul Portale InPA (qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo).

Oltre questo termine il sistema non consentirà di inoltrare le domande non perfezionate o in corso d'invio. La data di presentazione on line della domanda di partecipazione al concorso è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dal Portale "InPa" che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda, decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando sul suddetto Portale, improrogabilmente non permette più l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione.

La mancata presentazione della domanda entro il termine e con le indicazioni del presente Bando comporta l'esclusione dal concorso.

I candidati interessati a partecipare alla presente procedura concorsuale, inviano la propria candidatura, previa registrazione al Portale Unico di Reclutamento, denominato "InPA".

La registrazione al predetto Portale è gratuita e può essere realizzata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione SPID, CIE e CNS, di cui all'art. 64, commi 2-quater e 2-nonies del D.lgs. 07.03.2005 n.82.

La registrazione al portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali, nel rispetto della disciplina del Regolamento UE n° 2016/679 del parlamento Europeo e del Consiglio e del D.lgs. 30.06.2003 n. 196.

Acquisita la domanda, il sistema procederà ad inviare in automatico all'indirizzo e-mail indicato nella domanda di partecipazione un messaggio di conferma della ricezione della pratica con l'indicazione dell'**ID univoco** attribuito alla pratica.

A tale codice si farà riferimento per tutte le comunicazioni inerenti le fasi di selezione.

Pertanto, è necessario prendere nota e conservare il codice identificativo per tutta la durata della procedura selettiva.

Non verranno prese in considerazione domande trasmesse in forma diversa da quella descritta.

Al momento della registrazione sul Portale di reclutamento "InPa" l'interessato compila la domanda di partecipazione, comprensiva del Curriculum Vitae, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445/2000.

L'Ente non assume altresì alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dei candidati oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento

<b>Unione dei Comuni</b>				<b>T.O.S.</b>	<b>Terre dell'Olio e del Sagrantino</b>			
 Bevagna	 Campello sul Clitunno	 Castel Ritaldi	 Giano dell'Umbria		 Gualdo Cattaneo	 Massa Martana	 Montefalco	 Trevi

del recapito indicato nella domanda, né per ogni forma di dispersione o mancata ricezione delle comunicazioni a causa di disguidi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore. I partecipanti devono pagare la tassa di selezione di € 20,00 tramite il sistema di pagamento PagoPa, collegandosi al Link:

**<https://solutionpa.intesasanpaolo.com/IntermediarioPaPortalFe/pagamenti/accss?idDominioPA=02568110544>**

*“Pagamenti in assenza di avviso PagoPA”, Ente creditore: “Unione dei Comuni Terre dell’olio e del sagrantino”, Unità Beneficiaria: “Risorse Umane”, Tipo Corrispettivo: “Tassa Concorso”.*

Il pagamento con sistemi diversi e/o con modalità diverse da quelle sopra indicate verrà respinto e conseguentemente la tassa di selezione risulterà non pagata.

Tale tassa di selezione non è rimborsabile in nessun caso.

Le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso e le dichiarazioni sostitutive sono rese sotto la personale responsabilità di chi le ha formulate.

L’Ente si riserva la facoltà di controllare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive in ogni fase del procedimento di concorso e, qualora ne accerti la non veridicità, provvederà a disporre l’immediata adozione del relativo provvedimento di esclusione dal concorso medesimo, ovvero di decadenza dall’assunzione, che tuttavia non esime il candidato dalle eventuali azioni di responsabilità previste dal D.P.R. n. 445/2000 e dalla vigente normativa.

Per il computo dei termini si applicano le disposizioni di cui all’art. 2963 c.c.

L’Unione dei Comuni “Terre dell’olio e del sagrantino” ha facoltà di prorogare motivatamente il termine di scadenza di presentazione delle domande o di revocare il bando di concorso stesso.

A seguito dell’invio della domanda, il sistema attribuirà alla stessa un codice alfanumerico di riconoscimento che costituirà l’identificativo del candidato nelle fasi della procedura concorsuale.

Nel caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, sarà prevista una proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda corrispondente a quello della durata del malfunzionamento.

Per la modifica e variazione di eventuali informazioni erroneamente inserite o mancanti, il candidato può effettuare la riapertura della domanda dalla sezione *“Riepilogo Domanda”* selezionando il tasto *“Annulla invio domanda”* entro il termine di scadenza. Una volta effettuate le modifiche, il candidato dovrà inviare nuovamente la domanda di partecipazione, cliccando il tasto *Invia domanda*, presente nella Sezione *“Verifica e invia”*.

Per le richieste di assistenza di tipo informatico legate alla domanda di partecipazione i candidati devono utilizzare, previa lettura delle eventuali FAQ, l’apposito form di assistenza presente sulla Piattaforma Unica di Reclutamento *“InPA”*.

**3.** Si precisa che l’istanza effettuata compilando il modulo online, riveste la valenza di dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell’articolo 46 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445.

L’Amministrazione si riserva la facoltà di controllare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive in ogni fase del procedimento di selezione e, qualora ne accerti la non veridicità, provvederà a disporre l’immediata adozione del relativo provvedimento di esclusione dalla selezione, ovvero di cancellazione dalla graduatoria, ovvero di decadenza dall’assunzione, che tuttavia non esime il candidato dalle eventuali azioni di responsabilità previste dal D.P.R. n. 445/2000 e dalla vigente normativa.

**4.** Il candidato dovrà compilare la domanda sulla piattaforma Inpa inserendo i dati richiesti all’interno del modulo predisposto a tal fine dalla Piattaforma medesima.

Il candidato dovrà versare entro il termine perentorio della presentazione della domanda, la tassa di partecipazione al concorso pari ad € 20,00.

Non saranno ammessi versamenti effettuati oltre l’ora e la data stabilita, a pena di inammissibilità dell’istanza stessa.

<b>Unione dei Comuni</b>				<b>T.O.S.</b>	<b>Terre dell'Olio e del Sagrantino</b>			
 Bevagna	 Campello sul Clitunno	 Castel Ritaldi	 Giano dell'Umbria		 Gualdo Cattaneo	 Massa Martana	 Montefalco	 Trevi

5. Non saranno ammesse le domande, senza possibilità di sanatoria:

- pervenute oltre il termine sopra indicato;
- le domande prive dei requisiti di ammissione previsti dall'art.1 del bando;
- le domande inoltrate con modalità diversa rispetto a quella indicata nel bando;
- in caso di mancato versamento della tassa di concorso nelle modalità e nei termini stabiliti dal presente bando.

### ART. 3 Modalità di selezione

1. Il presente bando non è emanato in applicazione delle norme per il diritto al lavoro dei disabili di cui alla Legge 12.3.1999 n.68, pertanto nessuna riserva di posti è prevista per eventuali candidati disabili. A parità di punteggio trova applicazione quanto previsto sensi dal DPR 487/94 ed dall'art. 5, comma 4 e dal DPR 82/2023. Il Responsabile del Settore Risorse Umane procede all'istruttoria di tutte le istanze formalmente regolari ai fini della loro ammissibilità e, in seguito, trasmette l'esito dell'istruttoria e gli atti del procedimento alla Commissione giudicatrice.

In caso di difformità del contenuto della domanda di partecipazione, l'amministrazione procedente invita esclusivamente, soltanto in caso di vizi sanabili, per una sola volta, il candidato a sanare i vizi, assegnando un termine perentorio non superiore a cinque giorni liberi entro il quale il candidato deve provvedere a trasmettere per PEC le controdeduzioni.

Qualora il candidato non dovesse provvedere nei termini perentori ovvero in detti termini, la sua domanda sarà dichiarata definitivamente inammissibile.

L'amministrazione può disporre l'ammissione con riserva di uno o più candidati, con provvedimento motivando, esclusivamente a tutela dell'interesse generale al corretto svolgimento della procedura concorsuale; la riserva deve essere sciolta entro il termine finale stabilito per lo svolgimento della prova orale. L'amministrazione può, altresì ed in ogni momento, con provvedimento motivato disporre l'esclusione dal concorso di uno o più candidati per vizi di forma e/o di sostanza, siano essi originari che sopravvenuti.

Il Responsabile del Settore Risorse Umane comunica a tutti i candidati, tramite pubblicazione sul portale INPA e sul sito web ufficiale dell'Ente, il contenuto dei provvedimenti emessi ai sensi del presente articolo.

2. Con provvedimento del Responsabile del settore risorse umane viene nominata la commissione giudicatrice ai sensi della normativa vigente ed ai sensi del vigente "Regolamento sulla disciplina dei concorsi, dell'accesso agli impieghi e delle procedure selettive" dell'Unione.

La commissione esaminatrice sarà composta da tecnici esperti nelle materie oggetto del concorso, scelti tra dipendenti di ruolo delle amministrazioni, docenti ed estranei alle medesime. In ogni caso nella composizione della commissione esaminatrice si applica il principio della parità di genere, secondo quanto previsto dall'articolo 57, comma 1, lettera a), del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

I componenti della commissione, presa visione dell'elenco dei partecipanti, sottoscrivono la dichiarazione che non sussistono situazioni di incompatibilità tra essi e i concorrenti, ai sensi dell'articolo 51 del codice di procedura civile.

3. Ogni candidato non può riportare un punteggio superiore a 30 punti per ciascuna tipologia di prove ovvero:

Prova scritta: valutazione massima punti 30

Prova orale: valutazione massima punti 30

Titoli: valutazione massima punti 10

Prova Scritta: la prova scritta sarà svolta dai concorrenti le cui istanze di partecipazione sono state ritenute ammissibili e che avranno superato l'eventuale prova preselettiva. Potranno essere ammessi alla fase successiva solo i candidati che avranno riportato un punteggio non inferiore a 21/30 per la prova scritta.

Prova orale: verterà sulle materie specifiche includendo anche le idoneità della lingua inglese e di informatica. La procedura concorsuale avverrà, oltre all'eventuale svolgimento della prova di preselezione in caso di un numero di candidati superiore a 30, secondo la cronologia seguente:

- a) espletamento della prova scritta da parte dei concorrenti le cui istanze di partecipazione sono state ritenute ammissibili e che avranno superato l'eventuale prova preselettiva;
- b) comunicazione dei risultati della prova scritta mediante pubblicazione sul sito web sezione trasparenza,

<b>Unione dei Comuni</b>		<b>T.O.S.</b>	<b>Terre dell'Olio e del Sagrantino</b>					
 Bevagna	 Campello sul Clitunno	 Castel Ritaldi	 Giano dell'Umbria		 Gualdo Cattaneo	 Massa Martana	 Montefalco	 Trevi

sotto sezione concorsi, dell'Unione e sul portale InPA;

- c) potranno essere ammessi alla fase successiva solo i candidati che abbiano riportato un punteggio non inferiore a 21/30 alla prova scritta;
- d) espletamento della prova orale, includendo nella prova anche le idoneità della lingua inglese e di informatica;
- e) valutazione dei titoli e pubblicazione degli esiti.

La Commissione determinerà il diario delle prove e lo trasmetterà al responsabile del settore risorse umane, questi ne darà comunicazione ai candidati almeno 15 giorni prima dell'inizio delle prove, sul sito web dell'ente nella sezione trasparenza, sotto sezione concorsi, e sul portale InPA.

La pubblicazione della comunicazione ai candidati effettuata sul sito web ufficiale dell'ente e sul portale InPA, avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge e non sarà seguita da alcuna ulteriore comunicazione personale.

Durante la prova non è possibile consultare appunti manoscritti o dattiloscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie, salvo testi normativi non commentati e dizionari previa autorizzazione della commissione al momento della presentazione del candidato alla prova d'esame.

Non è possibile utilizzare telefoni mobili, pc o altre apparecchiature informatiche e telematiche non fornite dalla commissione, né utilizzare attrezzature e oggetti di qualunque natura non espressamente autorizzati dalla commissione.

Le prove di esame consistono in una prova scritta ed in una prova orale.

La prova scritta per i candidati ammessi può consistere nello svolgimento di uno o più elaborati attinenti alle materie sotto riportate, la redazione di atti e provvedimenti amministrativi o un parere tecnico o giuridico e/o amministrativo o la redazione di un atto giudiziario.

La prova orale consiste in un colloquio individuale sulle materie specifiche indicate nel bando, includente anche l'idoneità della lingua inglese e degli strumenti informatici.

Si svolgono in un'aula aperta al pubblico, di capienza idonea ad assicurare la trasparenza e la partecipazione. La prova scritta e orale avrà come contenuto le seguenti materie:

- Diritto Civile;
- Diritto amministrativo;
- Diritto Processuale Civile;
- Diritto Processuale Amministrativo;
- Diritto processuale del lavoro;
- Contenzioso in materia di sanzioni amministrative;
- Ordinamento giuridico, finanziario e contabile degli Enti Locali;
- Normativa sul procedimento amministrativo e diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- Elementi di Diritto penale (specialmente, parte generale e reati concernenti la Pubblica Amministrazione) e di Procedura penale;
- Legislazione in materia di protezione dei dati personali;
- Diritto commerciale (con particolare riferimento alla materia delle società partecipate dagli Enti locali);
- Elementi di diritto dell'Unione Europea;
- Elementi di diritto costituzionale;
- Elementi di diritto fallimentare;
- Elementi di diritto tributario sostanziale e processuale - Tributi degli enti locali;
- Deontologia forense;
- Testo Unico Enti Locali (D.Lgs. 267/2000);
- Codice dei Contratti Pubblici (D.Lgs. n. 36/2023);
- Normativa in materia di anticorruzione e trasparenza amministrativa;
- Normativa in materia di pubblico impiego;
- Codici di comportamento dei dipendenti pubblici.

Il concorrente che non si presenta anche ad una sola prova, si considera rinunciatario e viene escluso dal concorso con provvedimento motivato della commissione.

<b>Unione dei Comuni</b>		<b>T.O.S.</b>	<b>Terre dell'Olio e del Sagrantino</b>				
 Bevagna	 Campello sul Clitunno	 Castel Ritaldi	 Giano dell'Umbria		 Massa Martana	 Montefalco	 Trevi

La documentazione deve attestare il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito ed a parità di titoli sono elencate nel D.P.R. 82/2023 e ss.mm.ii.

#### 4. Valutazione dei Titoli.

Titoli: valutazione massima punti 10.

**A. Titolo di studio:** diploma di laurea di II livello richiesto per l'accesso al posto messo a concorso (laurea specialistica oppure laurea magistrale conseguita ai sensi del nuovo ordinamento universitario D.M. 270/04 oppure diploma di laurea conseguito ai sensi del vecchio ordinamento universitario previgente al D.M.509/1999) max 2,5 punti:

da 66 a 73/110 punti 0

da 74 a 88/110 punti 1

da 89 a 99/110 punti 1,5

da 100 a 110/110 punti 2

- Diploma di specializzazione professionale attinente al profilo professionale: 0,25 punti per un massimo di un titolo.
- Titoli di studio superiori a quello richiesto per l'accesso alla qualifica o altro diploma di laurea: punti 0,25 per un massimo di un titolo.
- Nessun punteggio sarà attribuito ai titoli di studio inferiori a quello richiesto per l'ammissione al concorso.

Sono valutati unicamente i titoli di studio rilasciati da scuole statali o legalmente riconosciute e i corsi di formazione professionale di durata superiore al semestre con valutazione finale.

**B. Servizio prestato presso pubbliche Amministrazioni**, anche a contratto ex art. 110 TUEL 1 e 2 comma, comunque di tipo subordinato, fino ad un massimo di punti 4,5:

I punti disponibili per i titoli di servizio, prestati in Ente pubblico, saranno ripartiti in relazione alla categoria ed alla durata del servizio:

- categoria superiore a quella messa a concorso: 0,09 punti per mese;
- categoria uguale a quella messa a concorso: 0,08 punti per mese;
- categoria inferiore a quella messa a concorso: 0,05 punti per mese.

I periodi superiori a 15 giorni consecutivi vengono arrotondati ad un mese; quelli pari o inferiori a 15 giorni non vengono tenuti in considerazione.

Non sono valutati i servizi che eccedano, anche cumulativamente, i 5 anni.

In caso di servizi contemporanei, il servizio cui è attribuito il maggiore punteggio è considerato assorbente di quello con punteggio inferiore.

Qualora non sia possibile identificare le mansioni o la natura del servizio non viene attribuito alcun punteggio.

**C. Curriculum professionale max 3 punti:**

I titoli non compresi nelle categorie precedenti e che abbiano attinenza con il posto messo a concorso e che concorrono nel loro complesso alla preparazione tecnica e professionale del singolo candidato, vengono valutati come curriculum professionale, con le seguenti modalità:

- servizi resi presso aziende private: vengono valutati nella misura del 50% dei corrispondenti servizi presso enti pubblici per un periodo massimo anche cumulativo di cinque anni;
- incarichi professionali presso amministrazioni pubbliche: a discrezione della commissione con un massimo di 0,30 punti;
- abilitazioni professionali ed esercizio di libere professioni: a discrezione della commissione con un massimo di 0,30 punti;
- pubblicazioni: a discrezione della commissione con un massimo di 0,50 punti.

5. I candidati portatori di handicap, ai sensi della legge 5 gennaio 1992, n. 104, devono fare esplicita richiesta

<b>Unione dei Comuni</b>		<b>T.O.S.</b>	<b>Terre dell'Olio e del Sagrantino</b>					
 Bevagna	 Campello sul Clitunno	 Castel Ritaldi	 Giano dell'Umbria		 Gualdo Cattaneo	 Massa Martana	 Montefalco	 Trevi

in relazione al proprio handicap riguardo all'ausilio necessario, ed all'eventuale necessità di modifica delle prove o di tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove d'esame.

La richiesta va corredata di apposita certificazione rilasciata dalla competente struttura sanitaria al fine di individuare le concrete modalità attraverso cui consentire la partecipazione.

Per i candidati con disturbi specifici di apprendimento (DSA), dovranno specificare nella domanda e allegare idonea certificazione e fare esplicita richiesta della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione della propria necessità che deve essere opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica.

Le certificazioni comprovanti le fattispecie di invalidità e/o di DSA vanno allegate in sede di presentazione dell'istanza sulla piattaforma InPa.

L'eventuale situazione di handicap con invalidità uguale o superiore all'80% ai fini dell'esenzione dall'espletamento della eventuale prova preselettiva, ai sensi dell'articolo 4, comma 2, del presente bando, dovrà essere dichiarata nella domanda allegando, sulla piattaforma InPa, certificazione medica rilasciata da struttura pubblica competente attestante quanto dichiarato.

**6.** A parità di punteggio in graduatoria si applicano le disposizioni previste dall'articolo 5 del D.P.R. 82/2023.

**7.** I concorrenti che abbiano superato la prova orale devono presentare, se dichiarate all'amministrazione, entro il termine perentorio di cinque giorni decorrenti dalla data di comunicazione dell'esito positivo, i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di riserva, preferenza e precedenza indicati nell'istanza di partecipazione.

La documentazione deve attestare il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso. Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito ed a parità di titoli sono elencate nel DPR 9 maggio 1994, n.487 e ss.mm.ii e dal DPR n. 82/2023.

#### **Art. 4 Preselezione**

Qualora il numero dei candidati ammessi alla selezione sia superiore a 30 (trenta), la commissione esaminatrice si riserva la facoltà di eseguire una preselezione, anche avvalendosi di una società specializzata in selezione del personale per la predisposizione, la somministrazione e la correzione della prova preselettiva, che potrà essere gestita con l'ausilio di sistemi di elaborazione elettronica dei dati.

La tipologia della prova preselettiva verrà definita dalla commissione sulla base del numero dei candidati ammessi e potrà consistere in questionari a risposta chiusa/aperta aventi per oggetto sia le materie indicate per le prove scritte e orale.

Ai sensi dell'art. 20 comma 2-bis della Legge n. 104/1992 non sono tenuti a sostenere l'eventuale prova preselettiva i candidati affetti da invalidità uguale o superiore all'80%.

Tale circostanza dovrà risultare da idonea certificazione allegata alla domanda di partecipazione.

Durante la prova preselettiva è vietata, a pena di esclusione, la consultazione di qualsiasi tipo di materiale documentale, compresi codici, testi di leggi o regolamenti, dizionari, anche se non commentati, e l'utilizzo di cellulari o altri dispositivi digitali.

Qualora venga effettuata la preselezione, saranno ammessi a partecipare alle prove d'esame i 30 (trenta) candidati che avranno ottenuto il miglior punteggio nell'eventuale preselezione, fatti salvi eventuali parità di collocazione all'ultimo posto utile e il raggiungimento di eventuali punteggi minimi di ammissione.

Il punteggio ottenuto nella prova preselettiva non sarà ritenuto utile ai fini della formazione della graduatoria finale di merito.

Qualora la preselezione non venga effettuata, si procederà direttamente con la prova scritta.

#### **ART.5 Graduatoria finale.**

La commissione esaminatrice forma la graduatoria di merito di coloro che avranno superato le prove di esame.

Tale graduatoria è unica ed è formata secondo l'ordine decrescente del punteggio totale, ottenuto da ciascun concorrente, determinato sommando il punteggio ottenuto nella prova scritta (massimo 30 punti), il punteggio della prova orale (massimo 30 punti) e della valutazione dei titoli (massimo 10 punti).

Nella stessa graduatoria di merito, la commissione esaminatrice indica gli/le eventuali candidati/e aventi

<b>Unione dei Comuni</b>		<b>T.O.S.</b>	<b>Terre dell'Olio e del Sagrantino</b>					
 Bevagna	 Campello sul Clitunno	 Castel Ritaldi	 Giano dell'Umbria		 Gualdo Cattaneo	 Massa Martana	 Montefalco	 Trevi

diritto a beneficiare delle riserve e delle preferenze.

La graduatoria finale della selezione verrà approvata, unitamente agli atti delle operazioni concorsuali, con determinazione del responsabile competente.

Con tale graduatoria verranno individuati i vincitori e verrà data evidenza dell'applicazione delle preferenze e delle riserve.

La graduatoria finale, come sopra approvata, verrà pubblicata all'Albo Pretorio on line, sul sito web dell'Ente e sul Portale del reclutamento "inPA".

I candidati che in qualsiasi momento non risultassero in possesso dei requisiti prescritti, verranno cancellati dalla graduatoria.

Ai sensi dell'art. 35, comma 5-ter, del D. Lgs. n.165/2001 come modificato dal D.L. n. 44/2023, convertito in L. n. 74/2023, "Le graduatorie dei concorsi per il reclutamento del personale presso le amministrazioni pubbliche rimangono vigenti per un termine di due anni dalla data di approvazione".

## **Art. 6 Assunzione**

1. Il vincitore del concorso sarà assunto in prova a tempo indeterminato e pieno con contratto individuale di lavoro ed inquadrato nell'Area "Funzionari E.Q." con profilo di funzionario legale.

Ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, prima di sottoscrivere il contratto individuale di lavoro, il vincitore del concorso dovrà attestare, nei modi e nelle forme della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, di non aver altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 53 del decreto legislativo n. 165/2001, salva l'eventuale applicazione di apposita clausola del CCNL del comparto di appartenenza che consente la conservazione del posto durante il periodo di prova presso altra amministrazione, ovvero dovrà optare per il rapporto di impiego presso questo Ente.

L'amministrazione provvederà ad effettuare idonei controlli sulla veridicità di tale dichiarazione sostitutiva, ai sensi dell'art. 71 del succitato D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

L'amministrazione ha la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore del concorso; qualora risulti non in possesso dell'idoneità fisica e psichica alle mansioni proprie del profilo professionale del posto messo a concorso, decadrà dalla graduatoria di merito.

2. Con la stipula del contratto individuale di lavoro, il vincitore del presente concorso, che risulterà in possesso di tutti i requisiti prescritti, assumerà la qualifica di dipendente in prova, con diritto al trattamento economico, agli assegni ed alle indennità spettanti per legge.

Ai fini dell'assunzione del vincitore, l'amministrazione dovrà preliminarmente verificare la compatibilità giuridica ed economica rispetto alle vigenti disposizioni in materia di assunzioni negli enti locali e di rispetto dei limiti di spesa ivi previsti.

3. In caso di rinuncia all'assunzione, di mancato superamento del periodo di prova o dimissioni del dipendente intervenute entro sei mesi dall'assunzione, l'amministrazione può procedere allo scorrimento della graduatoria degli idonei non vincitori entro tale limite.

4. In caso di utilizzo di graduatorie da parte di altre amministrazioni, l'assunzione avviene previo consenso del vincitore o dell'idoneo e l'eventuale rinuncia dell'interessato non determina la decadenza dalla posizione in graduatoria per eventuali successivi utilizzi della stessa.

L'assunzione tramite cessione della graduatoria ad altri enti determina, invece, la decadenza dalla stessa.

La rinuncia all'assunzione nonché la mancata accettazione da parte del vincitore o idoneo, comporta la cancellazione definitiva dalla graduatoria.

## **ART. 7 Trattamento dei dati personali.**

1. Ai sensi degli artt. 12 e 13 [Regolamento UE n. 679/2016](#), ai fini del presente bando è titolare del Trattamento l'Unione dei Comuni Terre dell'olio e del sagrantino, nonché è Responsabile Unico della Protezione dei dati l'avv. Luca Iadecola e-mail [luca@studioiadecola.it](mailto:luca@studioiadecola.it).

Il Titolare del Trattamento informa che tutti i dati dei candidati saranno utilizzati esclusivamente per ciascuna e tutte le attività previste dal presente bando.

La base giuridica del trattamento è l'art. 6, par. 1, lett a), Reg. UE n. 679/2016, ovvero il consenso del candidato prestato in modo libero, consapevole, chiaro per la partecipazione alla presente selezione ed allegato alla domanda di partecipazione.

<b>Unione dei Comuni</b>		<b>T.O.S.</b>	<b>Terre dell'Olio e del Sagrantino</b>					
 Bevagna	 Campello sul Clitunno	 Castel Ritaldi	 Giano dell'Umbria		 Gualdo Cattaneo	 Massa Martana	 Montefalco	 Trevi

Incaricato del trattamento dei dati è il dott. Giuliano Perleonardi email [personale@unionecomuni.pg.it](mailto:personale@unionecomuni.pg.it).

Il trattamento è effettuato con procedure informatizzate al solo fine indicato nel presente bando.

La mancanza di consenso al trattamento dei dati non consentirà al candidato di partecipare alla presente procedura poiché sono richiesti i soli dati necessari e pertinenti per le finalità esplicitate nel bando ed in tale articolo richiamate.

Il conferimento dei dati richiesti nel presente bando è necessario per valutare i requisiti di partecipazione ed il possesso dei titoli e la loro mancata indicazione preclude tale valutazione.

Nell'ente potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali il Responsabile di Trattamento e gli eventuali incaricati che dovranno espletare la propria collaborazione per tutte le attività previste dal bando. Tutti i detti soggetti coinvolti nelle operazioni di trattamento garantiranno la riservatezza dei dati di tutti gli interessati partecipanti alla presente procedura concorsuale.

I dati personali dei candidati saranno conservati finché non saranno più necessari ai fini della presente procedura.

I candidati potranno esercitare i diritti previsti dagli artt. 12-22 del Regolamento UE, rivolgendosi al Responsabile di Trattamento che qui di seguito si riepilogano.

2. È diritto dell'interessato richiedere in qualsiasi momento la revoca del consenso prestato e l'accesso al trattamento dei propri dati personali, di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, la cancellazione o la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge.

All'interessato è riservata la facoltà di opporsi al trattamento dei dati personali e di presentare reclamo al Garante in caso di violazione dei propri dati personali (art. 77 del [Reg. UE 679/2016](#)).

La revoca del consenso è efficace dal momento in cui essa è esercitata, restando la liceità del trattamento in precedenza effettuato.

#### **ART.8 –Altre informazioni**

1. Questa amministrazione si riserva, comunque, di procedere o meno all'assunzione del candidato che risulterà vincitore, tenuto conto di eventuali limiti e divieti stabiliti da norme di legge e dal persistere delle esigenze di servizio che hanno determinato la pubblicazione del bando di concorso.

L'amministrazione si riserva, inoltre, la facoltà di prorogare o di non dar corso alla procedura in oggetto.

In ogni caso, dall'attivazione della suddetta procedura non scaturisce né un diritto dei candidati, né un obbligo dell'amministrazione a procedere all'instaurazione del rapporto di lavoro.

L'ente non si ritiene vincolato all'assunzione qualora non ravvisi l'opportunità e l'interesse a procedere o sopraggiungessero cause ostative.

Il presente bando è pubblicato sul Portale di Reclutamento inPA, all'Albo Pretorio e sul sito Internet dell'Unione dei Comuni TOS.

2. Il responsabile del settore risorse umane comunica a tutti i candidati, tramite pubblicazione sul sito dell'Ente nella sezione trasparenza e eventualmente sul portale INPA se risulta attiva la funzionalità relativa, il contenuto dei provvedimenti emessi per la procedura concorsuale in argomento.

Per qualsiasi informazioni rivolgersi al Settore Risorse Umane, Via Cannaiola, Trevi (PG). Tel. 0742718706.

Addì, 20/03/2024.

**Il Responsabile**  
**Dr. Giuliano Perleonardi**